

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «ЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)

**П Р И К А З**

27 октября 2025 г.

№333

О мерах по повышению качества  
образования в 2025/2026 учебном  
году

Во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 29.09.2025 г. № 294 «О мерах по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Сакского района в 2025/2026 учебном году», с целью совершенствования системы оценки качества образования в МБОУ «Зерновская средняя школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению качества образования обучающихся МБОУ «Зерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Меметовой К.А., руководителям ШМО Кондрашкиной Н.И., Матвейчук Ю.Ю, Ягьяевой А.Г. обеспечить выполнение плана мероприятий в 2025/2026 учебном году в соответствии с полномочиями.

3. Меметовой К.А. разместить План мероприятий по повышению качества образования обучающихся на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» в разделе «Документы».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Костенко

С приказом ознакомлены:	_____	Н.И. Кондрашкина	«__»_____	2025 г.
	_____	Ю.Ю. Матвейчук	«__»_____	2025 г.
	_____	К.А. Меметова	«__»_____	2025 г.
	_____	А.Г. Ягьяева	«__»_____	2025 г.

План мероприятий по повышению качества образования  
в МБОУ «Зерновская средняя школа» в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Аналитическое обеспечение</b>				
1.1	Анализ результатов ОГЭ 2025 года	август	Заместитель директора по УВР	Выявление проблемных областей
1.2	Выявление обучающихся «группы риска», учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)	Учителя-предметники, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого- педагогическая поддержка
1.3	Разработка плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Повышение качества образования по предметам
1.4	Выявление обучающихся «группы риска», выпускников 9 класса для организации индивидуальной работы по устранению пробелов и повышению учебной мотивации обучающихся	сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Список учащихся «группы риска»
1.5	Разработка и корректировка плана мероприятий по повышению качества предметного образования, предупреждения неуспеваемости	ноябрь	Администрация	План мероприятий
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>				
2.1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2.2	Разработка плана-графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА	октябрь	Заместитель директора по УВР	План-график повышения квалификации
2.3	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	в течение года	Заместитель директора по УВР	Становление профессионального мастерства
2.4	Участие в профессиональных конкурсах различных уровней.	в течение года	Администрация	Повышение творческой активности педагогов, рост профессионального мастерства

<b>3. Работа с обучающимися</b>				
3.1	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3.2	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	в течение года	Педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители	План работы педагога-психолога, план воспитательной работы классного руководителя
3.3	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, исследовательской работы и т.п.	в течение года в соответствии с планом работы школы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение учебной мотивации обучающихся
3.4	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса	в течение года согласно плану организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Положительная сдача экзаменов
3.5	Проведение диагностических работ с целью определения уровня подготовки обучающихся по предметам	в течение года согласно графику	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Результаты диагностических работ
3.6	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание)	ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО	Аналитическая справка по результатам диагностики
3.7	Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению)	ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Планы индивидуальной работы
<b>4. Работа с родителями</b>				
4.1	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4.2	Диагностика проблем родителей неуспевающих детей	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка по результатам диагностики
<b>5. Контрольная деятельность</b>				
5.1	Административный контроль за состоянием преподавания предметов	в течение года в соответствии с планом работы школы	Заместитель директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов

5.2	<p>Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество образовательных услуг по предметам;</li> <li>- учебные и внеучебные достижения учащихся;</li> <li>- оценка качества образования родителями;</li> <li>- образовательные потребности учащихся;</li> <li>- состояние здоровья учащихся.</li> </ul>	<p>2 раза в год (январь, май) в течение года</p> <p>май</p> <p>в течение года в течение года</p>	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся
5.3	<p>Административный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения образовательных программ;</li> <li>- организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении;</li> <li>- соответствие результатов внутренней и внешней оценки выпускников;</li> <li>- качество подготовки выпускников к ГИА;</li> <li>- посещения уроков;</li> <li>- работы классных руководителей с обучающимися и их родителями</li> </ul>	В соответствии с планом ВШК	Администрация	План внутришкольного контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний