

**Регламент
предоставления услуги электронного дневника (информирования обучающихся и их
родителей (законных представителей) о результатах обучения)
в МБОУ «Зерновская средняя школа»**

1. При ведении учета успеваемости с использованием ЭЖ обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам МБОУ «Зерновская средняя школа» (автоматически).

2. Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже чем один раз в неделю с использованием распечатки результатов.

3. Предоставление услуги электронного дневника (ЭД) (информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения) предполагает проведение регистрации согласия/несогласия на обработку персональных данных граждан, желающих получать об успеваемости их детей (подопечных) в электронной форме.

4. Предоставление информации об учебном процессе и его результатах в электронной форме:

- получение предусмотренной в рамках услуги информации родителям (законным представителям) обучающихся через личный кабинет, в виде рассылки (с использованием сервисов информационной системы);

- просмотр данных об успеваемости, расписании уроков/занятий, замене и переносе уроков/занятий, графике проведения контрольных работ в рамках отчетного периода, о педагогах, работающих с классом, учебной группой или обучающимся по индивидуальному учебному плану, о графике каникул, о выданных домашних заданиях, о рекомендациях педагогов через личный кабинет пользователя;

- формирование выписок в бумажной форме из информационной системы для предоставления их родителям (законным представителям) обучающихся, не имеющим доступа к средствам вычислительной техники и Интернету либо отказавшимся от получения информации в электронной форме.

5. Информационная система ЭЖ и ЭД обеспечивает учет индивидуальных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6. Рекомендуются регулярно информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о прогнозе их итоговой успешности обучающихся за отчетный период (четверть, триместр, полугодие и пр.).

7. Каждому обучающемуся должны быть выставлены итоговые оценки (отметки), должна быть проведена статистическая оценка проведенных уроков/занятий на соответствие учебному плану, по типам уроков/занятий, по полученным результатам.

8. В случае болезни обучающегося может быть назначена отсрочка выставления ему итоговой оценки (отметки). Итоговые оценки (отметки) дублируются в сводную ведомость в конце ЭЖ.

9. Информация об итоговом оценивании и конкурсных (экзаменационных) испытаниях должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) не позже суток после получения результатов.

10. Доставка информации обучающимся и их родителям (законным представителям) может осуществляться в согласованной форме, в частности, по указанным ими контактными данным, либо

введенным самостоятельно. Передача контактных данных должна осуществляться родителями письменно или с применением электронных систем передачи документов электронной подписью.

11. Единственным необходимым требованием к ЭЖ для обеспечения услуги ЭД является информационный обмен с соответствующим сервисом для передачи необходимых данных.

Приложение

Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга)

1. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»

2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»

1. При оказании услуги электронного документооборота (информационная услуга) обеспечивается возможность получения информации (электронных документов) в электронной форме (электронный документооборот).

2. Для оказания услуги электронного документооборота (информационная услуга) необходимо обеспечить доступ к электронным документам в электронной форме (электронный документооборот) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

3. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги, в электронной форме (электронный документооборот).

4. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

5. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

6. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

7. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

8. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

9. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

10. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

11. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

12. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

13. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.

14. Предоставление услуги электронного документооборота (информационная услуга) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующими на дату оказания услуги.