

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗЕРНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ОКПО 00790568, ОГРН 115902000243, ИНН/КПП 9107004974/910701001  
296534, Российская Федерация, Республика Крым, Сакский район, село Зерновое,  
улица Школьная, дом 1, телефон (36563) 9-99-74, e-mail: [zernovskaja77@mail.ru](mailto:zernovskaja77@mail.ru)

**П Р И К А З**

от 18 июня 2021 г.

№ 158

с. Зерновое

О внедрении в управление деятельностью  
МБОУ «Зерновская средняя школа»  
электронного журнала

В соответствии с приказом отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 09.06.2021 № 197 «О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учета успеваемости обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым», с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления МБОУ «Зерновская средняя школа», планирования и организации образовательного процесса на основе внедрения информационных технологий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по разработке и внесение изменений в локальные акты, регламентирующие внедрение в управление деятельностью МБОУ «Зерновская средняя школа» электронного журнала в составе:

председателя рабочей группы Костенко Е.Н., заместителя директора по УВР;

членов рабочей группы:

Кондрашкиной Н.И., руководителя МО учителей начальных классов;

Матвейчук Ю.Ю., руководителя МО учителей гуманитарного цикла;

Ягьяевой А.Г., руководителя МО учителей точных наук;

Полоцкиной Л.В., председателя ПК.

2. Рабочей группе подготовить проекты изменений в локальные акты учреждения и представить их для рассмотрения и согласования на заседание педагогического совета до 01.07.2021 г.

3. Считать системой ведения электронного журнала успеваемости обучающихся подсистему «Электронный журнал» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть»  
<https://zernovskaya77.eljur.ru>



#### 4. Утвердить:

4.1. План работ по внедрению электронного журнала в МБОУ «Зерновская средняя школа» в подсистеме «Электронный журнал» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (приложение 1).

4.2. Регламент ведения электронного журнала и электронного дневника в МБОУ «Зерновская средняя школа» (приложение 2).

4.3. Регламент предоставления услуги электронного дневника (информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения) в МБОУ «Зерновская средняя школа» (приложение 3).

4.4. Регламент оказания помощи при работе с информационной системой «Электронный журнал и электронный дневник» в МБОУ «Зерновская средняя школа» (приложение 4).

4.5. Инструкцию по ведению учета образовательной деятельности с помощью электронного журнала в МБОУ «Зерновская средняя школа» (приложение 5).

5. Провести внедрение электронного журнала в соответствии с Графиком работ по внедрению электронного журнала в МБОУ «Зерновская средняя школа» (приложение 6).

6. Назначить Костенко Е.Н., заместителя директора по УВР администратором электронного журнала МБОУ «Зерновская средняя школа».

#### 7. Костенко Е.Н. обеспечить:

7.1. Контроль за выполнением Графика работ по внедрению ЭЖ;

7.2. Использовать ЭЖ для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, элективных курсов, факультативов, занятий, кружков, секций.

7.3. Информационное наполнение ЭЖ по модулю «Учебный процесс», организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

7.3. Контроль за техническим обеспечением работы ЭЖ согласно должностным обязанностям.

7.4. Консультирование учителей по вопросам работы ЭЖ согласно должностным обязанностям.

7.5. Актуальность списков обучающихся классов в ЭЖ.

7.6. Размещение информации и локальных актов о переходе на безбумажный вариант ведения учета успеваемости обучающихся МБОУ «Зерновская средняя школа» на официальном сайте в разделе «Электронный журнал».

#### 8. Педагогам фиксировать в ЭЖ:

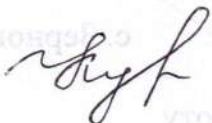
- посещаемость обучающимися уроков/занятий;
- текущие оценки (отметки), все виды контроля, итоги четверти, полугодия и года во 2-11 классах;
- домашнее задание (при наличии);
- темы и содержание уроков/занятий.

9. Классным руководителям 1-11 классов провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по использованию информационной системы «Электронный журнал» в рамках родительских собраний с обязательной протокольной фиксацией и подписями ознакомления.

10. Считать утратившим силу приказ от 27.08.2020 г. № 194 «О внедрении журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в МБОУ «Зерновская средняя школа».

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В. Кулич