

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», подведомственного отделу образования администрации Сакского района Республики Крым, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и предоставления этих сведений средствам массовой информации

1. Настоящим Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», подведомственного отделу образования администрации Сакского района Республики Крым, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и предоставления этих сведений средствам массовой информации (далее – Порядок) устанавливается обязанность размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах и расходах) заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», замещение которого влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих заместителю директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности заместителю директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа» и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа», подведомственного отделу образования администрации Сакского района Республики Крым и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названному лицу, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа»;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», замещение которого влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа», подведомственного отделу образования Сакского района Республики Крым и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» в табличной форме согласно приложению к приложению к настоящему Порядку.

6. Размещение на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в отношении заместителей директора МБОУ «Зерновская средняя школа» производится директором МБОУ «Зерновская средняя школа», осуществляющим их назначение на должности, на основании сведений, представленных заместителями директора в Справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Директор МБОУ «Зерновская средняя школа»:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает об этом запросе заместителям директора МБОУ «Зерновская средняя школа», в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление средствам массовой информации сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа».

8. Директор МБОУ «Зерновская средняя школа», на которого возложена функция по кадровому обеспечению МБОУ «Зерновская средняя школа», обеспечивает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителей директора МБОУ «Зерновская средняя школа», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и представление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и предоставления этих сведений средствам массовой информации

Сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

№ п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход за 20__ год (руб)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)*
			Вид объекта	Вид собственности	Площадь (кв.м)	Страна расположения	Вид объекта	Площадь (кв.м)	Страна расположения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* информация об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта, недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумм; сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, указывается в случае, если сделка была совершена в отчетном периоде.

Перечень

должностей, замещение которых предусматривает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя директора МБОУ «Зерновская средняя школа», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Зерновская средняя школа» и предоставления этих сведений средствам массовой информации

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зерновская средняя школа» Сакского района Республики Крым – заместитель директора по УВР.